

"Bijlesopkot" is de exclusieve eigendom van Wyzr CommV met zetel te 8800 Roeselare, Zilverbergstraat 324.

Deze verkoopsvoorwaarden zijn van toepassing op het gebruik en inhoud, alsook alle aanverwante diensten van deze website. Bij het bekijken van deze website en het gebruik maken van onze diensten, gaat u integraal en onvoorwaardelijk akkoord met de in dit document opgestelde verkoopsvoorwaarden en beperkingen.

Gelieve deze verkoopsvoorwaarden aandachtig te lezen. De bijlesnemer zal pas een begeleiding kunnen aanmaken wanneer hij of zij bevestigd heeft akkoord te zijn met de verkoopsvoorwaarden door te klikken op 'Ik accepteer de verkoopsvoorwaarden' op het registratieformulier van de begeleiding. Van zodra de gebruiker deze voorwaarden heeft aanvaard, zal een contract van kracht worden en zijn tussen de bijlesnemer en Bijlesopkot, dat beheerst zal worden door onderhavige voorwaarden.

Wanneer de bijlesnemer niet bereid is de verkoopsvoorwaarden te accepteren, is die persoon niet in staat om een begeleiding aan te maken en zal hij of zij geen studiebegeleiding bij Bijlesopkot kunnen volgen.

Artikel 1: Definities

- Bijlesnemer: student die zich heeft geregistreerd op www.bijlesopkot.be met de intentie om bijlessen te volgen.
- Bijlesgever: student of andere die op zelfstandige basis bijlessen geeft en hiervoor het platform van www.bijlesopkot.be mag gebruiken om zo in contact te komen met bijlesnemers.
- Leerkracht: dit heeft enkel betrekking op studenten uit het secundair onderwijs en omvat zowel de klasleerkracht als vakleerkracht uit de middelbare school waar ze les volgen.

Artikel 2: Toepassingsgebied van de verkoopsvoorwaarden en samenstelling van de overeenkomst.

2.1. Deze verkoopsvoorwaarden omschrijven het geheel van de rechten en plichten tussen Bijlesopkot en de wederpartij met betrekking tot de afgesproken dienst(en), zoals aangegeven op de overeenkomst, de website en het online platform van Bijlesopkot. De wederpartij verklaart voldoende geïnformeerd te zijn over de inhoud van deze verkoopsvoorwaarden en de kenmerken van de diensten van Bijlesopkot en deze verkoopsvoorwaarden te hebben aanvaard. 2.2. Alle vroegere mondelinge of schriftelijke afspraken, mededelingen met betrekking tot de overeenkomst en/of de dienst(en), worden als onbestaande beschouwd en vervangen door deze verkoopsvoorwaarden.

2.3. De wederpartij kan in geen geval eenzijdig de overeenkomst wijzigen of vervangen, tenzij anders wordt overeengekomen.

Artikel 3: Verplichtingen van Bijlesopkot

3.1. Bijlesopkot tracht naar best vermogen de kwaliteit van de bijlesgever te garanderen.

3.2. Bijlesopkot verbindt zich er naar de bijlesnemer toe zich in te spannen om binnen een redelijke termijn een match tussen bijlesgever en bijlesnemer te verzorgen. Zij kan echter geen match garanderen. Indien er een match werd gevonden, kan de bijlesnemer na de eerste les een verzoek indienen bij Bijlesopkot om een andere bijlesgever te bekomen. Hij of zij kan dit doen op de website bij het ingeven van de feedback van de eerste les. Bijlesopkot zal hieraan enkel gevolg geven indien hiervoor een gegronde reden bestaat die aan de beoordeling van Bijlesopkot wordt overgelaten.

3.3. Bijlesopkot gaat een middelenverbintenis aan. Zij biedt geen garantie voor het behalen van studieresultaten en kan bijgevolg in geen geval aansprakelijk worden gehouden voor slechte studieresultaten van de bijlesnemer.

3.4. Indien bijlesnemer en bijlesgever het niet eens zijn over de duur van een les zal Bijlesopkot bemiddelen. Bijlesopkot heeft altijd het laatste woord en de beslissing genomen door Bijlesopkot is bindend.

Artikel 4: Bijzondere voorwaarden geldig voor de bijlesnemer

4.1. De bijlesnemer zal aan Bijlesopkot een zo correct en volledig mogelijke omschrijving van het probleem geven zodat Bijlesopkot een passende bijlesgever kan aanstellen. Dit kan ofwel op het intakegesprek of door het zo goed mogelijk invullen van de begeleidingsfiche op het online platform.

4.2. De bijlesnemer verbindt zich ertoe de bijscholing te ontvangen volgens de afspraken gemaakt tussen de bijlesgever en de bijlesnemer. De bijlesnemer bepaalt in onderling overleg met de bijlesgever de locatie en het tijdstip waarop de lessen worden gegeven. Zij zijn volledig vrij om de duur van één les overeen te komen.

4.3. De bijlesnemer verbindt zich ertoe om de bijscholing mogelijk te maken. Als de bijles door de bijlesnemer wordt afgezegd, om eender welke reden ook, dient dit ten laatste zes uur voor aanvang van het geplande lesmoment te gebeuren. Deze afzegging dient de bijlesnemer rechtstreeks te melden aan de bijlesgever. Indien er niet tijdig verwittigd wordt, zal een verzuimtarief van één lesuur worden aangerekend.

Artikel 5: Verplichtingen van de bijlesgever

5.1. De bijlesgever zal al zijn/haar kennis en competenties ter beschikking stellen aan de bijlesnemer teneinde een grotere slaagkans te bewerkstelligen voor het opleidingsonderdeel zoals in de begeleidingsfiche staat vermeld.

Artikel 6: Transacties en betalingen

6.1. De facturatie zal telkens voorafgaand aan de bijles gebeuren.

6.2. Elke factuur dient betaald te worden uiterlijk zeven (7) dagen na factuurdatum via overschrijving op de bankrekening van Bijlesopkot. De bijlesnemer betaalt in geen geval aan de bijlesgever in kwestie. De vergoeding van de bijlesgever gebeurt altijd via Bijlesopkot.

6.3. De facturen, die elektronisch verstuurd worden naar het facturatieadres zoals opgegeven in de begeleidingsfiche, zijn betaalbaar op de zetel van de vennootschap uiterlijk op de vervaldag zoals vermeld op de factuur. Het niet betalen op de vervaldag van de gehele of een gedeelte van de factuur veroorzaakt van rechtswege en zonder aanmaning:

- De opeisbaarheid van alle, zelfs niet vervallen facturen
- Een verhoging van 10% op de verschuldigde som als inningsvergoeding, met een minimum van 50,00 EUR;
- De verhoging met de conventionele intresten gelijk aan 12,00% per jaar, berekend per dag vanaf de vervaldag.

Artikel 7: Aansprakelijkheid

7.1. Bijlesopkot noch de door haar aangestelde bijlesgever kan op enige manier worden aangesproken of aansprakelijk gesteld voor eventuele schade ten gevolge van daden van de bijlesgever of bijlesnemers zowel voor, tijdens als na de lesuren.

Artikel 8: Wijzigingen

8.1. Bijlesopkot kan te allen tijde deze verkoopsvoorwaarden wijzigen of amenderen zonder voorafgaande kennisgeving. De huidige verkoopsvoorwaarden zijn steeds toepasbaar en vervangen integraal de voorgaande verkoopsvoorwaarden.

Artikel 9: Verjaringstermijn

9.1. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens Bijlesopkot en de door Bijlesopkot bij de uitvoering van een overeenkomst betrokken derden, 12 maanden.

Artikel 10: Ongeldigheid

10.1. Indien, om eender welke reden, één of meerdere bepalingen in deze verkoopsvoorwaarden worden beschouwd als ongeldig, ontoepasselijk of nietig, dan zal dit geen invloed hebben op de geldigheid van de andere bepalingen in deze verkoopsvoorwaarden. De artikelen in kwestie zullen worden aangepast voor zover noodzakelijk is deze geldig en toepasbaar te maken, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht zal worden genomen.

10.2. Indien Bijlesopkot niet steeds de strikte naleving van de verkoopsvoorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat Bijlesopkot in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze verkoopsvoorwaarden te verlangen.

Artikel 11. Ontbinding

11.1. De overeenkomst kan enkel, in uitzonderlijke omstandigheden zoals vermeld in de verkoopsvoorwaarden worden beëindigd. In voorkomend geval is Bijlesopkot nooit gehouden het bedrag van de reeds betaalde lesuren terug te betalen. Het opzeggen van de overeenkomst dient steeds te gebeuren via e-mail of aangetekend schrijven.

11.2. Indien Bijlesopkot om eender welke reden een andere bijlesgever dient te zoeken en zij binnen de twintig (20) dagen na de laatst gegeven les geen gepaste bijlesgever heeft gevonden, dan behoudt Bijlesopkot zich het recht voor om de overeenkomst eenzijdig op te zeggen zonder dat hieraan enige kost verbonden is voor beide partijen.

Artikel 12: Geschillen en klachten

12.1. Indien enige onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerder bepalingen van deze verkoopsvoorwaarden, dient de bijlesnemer contact op te nemen via info@bijlesopkot.be voor meer informatie.

12.2. Alle geschillen tussen de bijlesgever en de bijlesnemer dienen voorafgaandelijk te worden voorgelegd aan Bijlesopkot.

12.3. Op straffe van verval moet elke klacht of betwisting betreffende de termen van facturen of leveringen binnen een termijn van acht (8) dagen na de levering via een aangetekend schrijven of mail worden overgemaakt. In deze klacht of betwisting vermeldt de bijlesnemer de datum, het nummer van de factuur en de precies geformuleerde klacht.

Artikel 13: Toepasselijk Recht en Rechterlijke bevoegdheid

13.1. Op de overeenkomst en de verkoopsvoorwaarden is uitsluitend het Belgisch recht van toepassing.

13.2. Voor geschillen die voortspruiten uit de overeenkomst of verkoopsvoorwaarden zijn uitsluitend de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Kortrijk bevoegd. Indien het geschil valt onder de materiële bevoegdheid van de Vrederechter is de Vrederechter van het Kanton Kortrijk uitsluitend bevoegd.

Artikel 14: Inwerkingtreding

14.1. Bovenstaande verkoopsvoorwaarden treden in werking bij aanvang van het eerste semester van het academiejaar 2019-2020. De nieuwste versie is onmiddellijk van toepassing op alle hangende geschillen.